



สำนักปลัด  
เลขรับที่ 193  
วันที่ 1.0.ต.ค. 2567

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลบางนมโค  
ที่ อย ๗๒๐๐๔/๖๒๔ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗  
เรื่อง ขอส่งมอบเอกสารรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ตามที่เทศบาลตำบลบางนมโคได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นควรมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ดำเนินการประกาศข้อมูลดังกล่าวลงในเว็บไซต์ของเทศบาลและจัดเก็บข้อมูลไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลต่อไป

จึงแจ้งมาเพื่อดำเนินการต่อไป

สั่งฯ หัวหน้าสภา

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการกองคลัง  
(นางอนัญญา คำหอมกุล)

- ส่งไปรษณีย์

กองคลัง ขอส่งมอบเอกสารรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

พ.ศ. ๒๕๖๗

พร้อม

(นางสาววิจิตรา ศรีสว่าง)

ผู้อำนวยการกองคลัง เทศบาลตำบลบางนมโค

- พิมพ์เอกสาร

(นางสาววิจิตรา ศรีสว่าง)  
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

- ดำเนินการ

(นายรักษชาติ สุขสม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลบางนมโค

ที่ อย ๗๒๐๐๔/๒๕๓

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางนมโค

ตามที่เทศบาลตำบลบางนมโคได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กองคลัง เทศบาลตำบลบางนมโคขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

### ตาราง

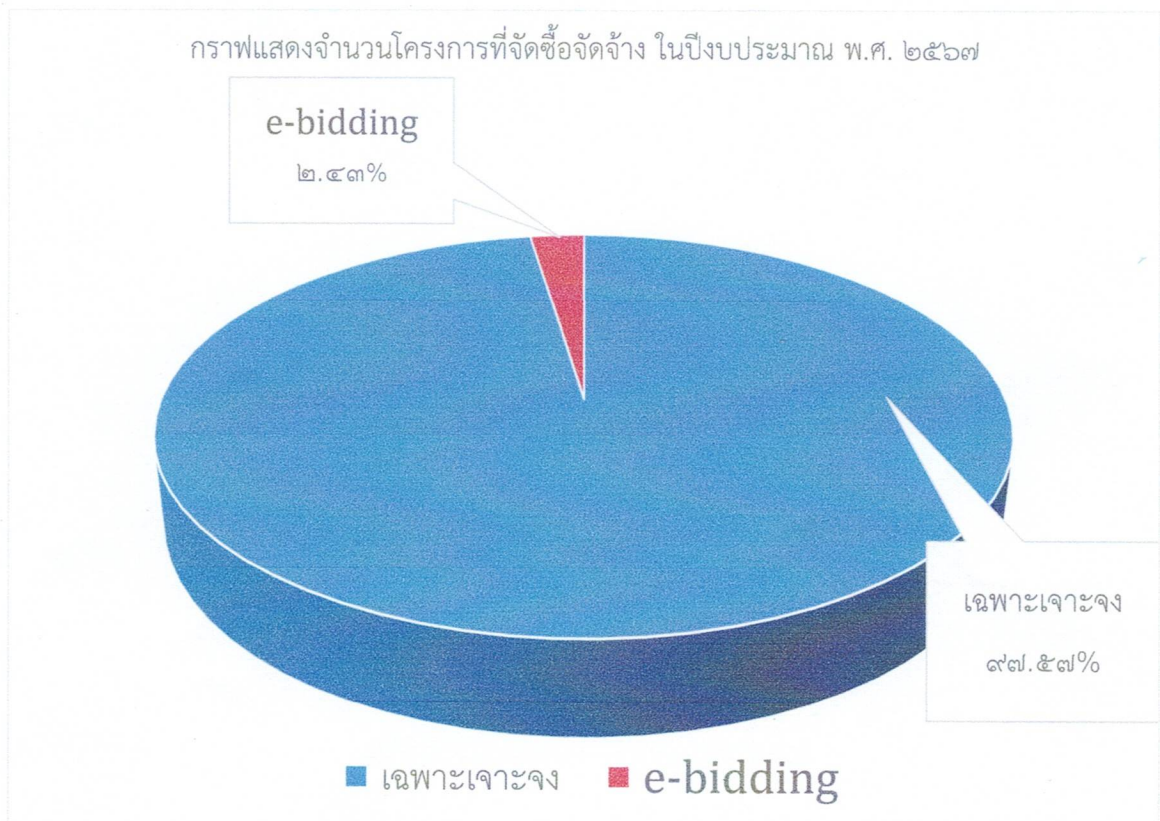
แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๔๑	๙๗.๕๗
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๖	๒.๔๓
๓. วิธีคัดเลือก	๐	๐
รวม	๒๔๗	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลบางนมโคได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๒๔๗ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๔๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๕๗ รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) จำนวน ๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๓

ตาราง ๒  
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	
ต.ค. ๖๖	๑	-	-	๑
พ.ย. ๖๖	๒๗	-	-	๒๗
ธ.ค. ๖๖	๑๕	-	-	๑๕
ม.ค. ๖๗	๑๘	๒	-	๒๐
ก.พ. ๖๗	๒๕	๒	-	๒๗
มี.ค. ๖๗	๑๙	-	-	๑๙
เม.ย. ๖๗	๒๓	๒	-	๒๕
พ.ค. ๖๗	๑๗	-	-	๑๗
มิ.ย. ๖๗	๓๐	-	-	๓๐
ก.ค. ๖๗	๒๖	-	-	๒๖
ส.ค. ๖๗	๑๘	-	-	๑๘
ก.ย. ๖๗	๒๒	-	-	๒๒
รวม (เรื่อง)	๒๔๑	๖	๐	๒๔๗



ตาราง ๓

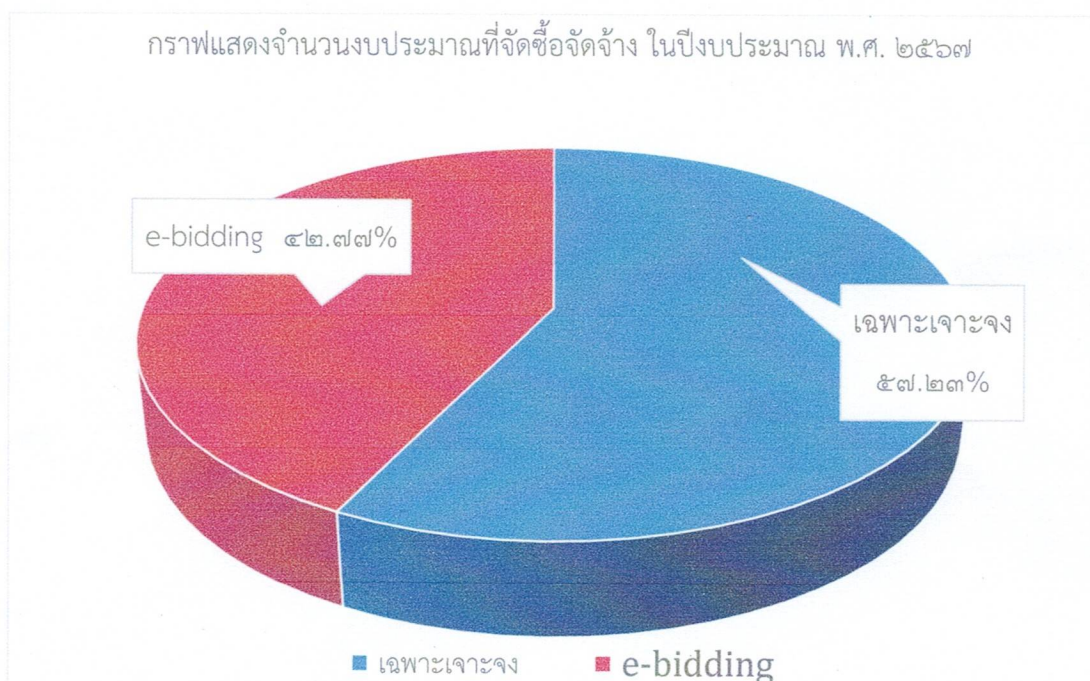
แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๔,๒๙๕,๓๖๑.๑๘	๕๗.๒๓
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓,๒๑๐,๕๐๐.๐๐	๔๒.๗๗
รวม	๗,๕๐๕,๘๖๑.๑๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๓ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลบางนมโค มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๗,๕๐๕,๘๖๑.๑๘ บาท (เจ็ดล้านห้าแสนห้าพันแปดร้อยหกสิบเอ็ดบาท สิบแปดสตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๔,๒๙๕,๓๖๑.๑๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๒๓ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๓,๒๑๐,๕๐๐.๐๐ บาท (สามล้านสองแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยบาท) คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๗๗ โดยมีรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตาม รายเดือน ดังนี้

**ตาราง ๔**  
**แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน**  
**รายงานสรุปจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง**

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	
ต.ค. ๖๖	๑,๑๙๐.๐๐	-	-	๑,๑๙๐.๐๐
พ.ย. ๖๖	๓๖๐,๗๙๒.๑๐	-	-	๓๖๐,๗๙๒.๑๐
ธ.ค. ๖๖	๙๕,๗๙๐.๐๐	-	-	๙๕,๗๙๐.๐๐
ม.ค. ๖๗	๒๒๘,๐๘๗.๐๐	๑,๖๒๘,๐๐๐.๐๐	-	๑,๘๕๖,๐๘๗.๐๐
ก.พ. ๖๗	๒๑๙,๘๗๘.๔๐	๑,๐๘๒,๕๐๐.๐๐	-	๑,๓๐๒,๓๗๘.๔๐
มี.ค. ๖๗	๕๗๔,๐๗๓.๗๕	-	-	๕๗๔,๐๗๓.๗๕
เม.ย. ๖๗	๕๔๔,๓๖๔.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑,๐๔๔,๓๖๔.๐๐
พ.ค. ๖๗	๒๗๗,๐๑๔.๐๐	-	-	๒๗๗,๐๑๔.๐๐
มิ.ย. ๖๗	๓๗๒,๕๘๔.๗๐	-	-	๓๗๒,๕๘๔.๗๐
ก.ค. ๖๗	๗๗๘,๖๓๑.๕๘	-	-	๗๗๘,๖๓๑.๕๘
ส.ค. ๖๗	๔๗๑,๓๓๘.๗๘	-	-	๔๗๑,๓๓๘.๗๘
ก.ย. ๖๗	๓๗๑,๖๑๖.๘๗	-	-	๓๗๑,๖๑๖.๘๗
รวม(บาท)	๔,๒๙๕,๓๖๑.๑๘	๓,๒๑๐,๕๐๐.๐๐	-	๗,๕๐๕,๘๖๑.๑๘



**ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง**

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอความต้องการในการจัดหาพัสดุ แต่จัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุไม่ชัดเจน

๒. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบ และหลุดบ่อย ทำให้ใช้เวลานานในการกรอกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

**ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง**

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ ควรตรวจสอบและจัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุให้ชัดเจน ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

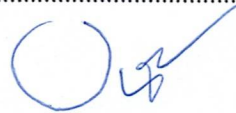

๒. ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

*อรพจน์*

(นายวรพจน์ ภูเนาว์สิงห์)

เจ้าหน้าที่

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง	ความเห็นปลัดเทศบาลฯ	ความเห็นนายกฯ
<p>.....</p> <p>.....</p> <p></p> <p>(นางอนัญญา คำหอมกุล) ผู้อำนวยการกองคลัง</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p></p> <p>(นายชาญวิทย์ ศรีจันทิก) ปลัดเทศบาลตำบลบางนมโค</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(นายวิทยา กิจล่ำมี) นายกเทศมนตรีตำบลบางนมโค</p>